ОБЩИНА СИТОВО

ул. "Трети март"72
7583 Ситово

тел.: 086/88-22-13
e-mail: sitovo@sitovo.bg
e-mail: sitovo_fso@mail.bg

Община СИТОВО-Силистренска област
регистрационен индекс дата
08-00-121/07.06.2021г.
Срок за изпълнение .....

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ –
СИТОВО

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Сезгин Басри Алиибрям – кмет на Община Ситово

ОТНОСНО: Отмяна на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ситово, приета с Решение № 110 от 17.12.2013 година и приемане на нова Наредба.

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация(ЗМСМА), във връзка с чл. 82, ал. (1) от Закона за публичните финанси(ЗПФ), предлагам Общински съвет – Ситово да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Отменя досега действащата Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ситово, приета с Решение № 110 от 17.12.2013 год., поради съществени промени в текстовете на Наредбата и приложените мотиви за отмяната й.
2. Приема нова Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово.
3. Наредбата влиза в сила от 01.07.2021 година. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането й.

Заличено на основание чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

/ХП

В

МОТИВИ

За отмяна и приемане на нова Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово(приета с Решение № 110 от 17.12.2013 година)

/съгласно изискванията на чл.28 от Закона за нормативните актове/

1. Причини, налагащи отмяната и приемането на нова Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на община Ситово.

Правни основания:

- чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация(ЗМСМА);
- чл. 84, ал. 6 и чл. 140, ал. 4 от Закона за публичните финанси(ЗПФ);
- чл. 8, чл. 11, ал. 3 и чл. 15, ал. 1 от Закона за нормативните актове(ЗНА) при спазване изискванията на чл. 19, чл. 20, чл. 26 и чл. 28 от ЗНА;
- чл. 75, 76, ал. 3, 77 и 79 от Административнопроцесуалния кодекс(АПК).

Съгласно чл. 84, ал. 6 от ЗПФ, кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най - малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в Общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджет.

Съгласно чл. 140, ал. 4 от ЗПФ, председателят на Общинския съвет организира публично обсъждане от местната общност на годишния отчет за изпълнението на бюджета, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет.

Все още изрично не е отменена въведената извънредна епидемична обстановка, съгласно Решение на Министерския съвет(РМС) № 72/26.01.2021 г. Въведени са със Заповед № РД-01-355 от 18.05.2021 г. временни противоепидемични мерки на територията на Република България от министъра на здравеопазването с цел овладяване разпространението на пандемията от COVID-19. В тази връзка е трудно да се прогнозира какви ще бъдат действащите ограничения и забрани към датата на подготовката и планираното обществено обсъждане на проекта за бюджет и на годишния отчет за изпълнението на бюджета.

Друг мотив налагащ приемането на новата Наредба е разпоредбата на чл. 108 от Закона за държавния бюджет на Република България(ЗДБРБ) за 2021 г., обнародван в ДВ бр. 104/08.12.2020 г., който гласи : „през 2021 г. срокът по чл. 84, ал.4 от ЗПФ за внасянето от кмета в общинския съвет на окончателния проект на бюджета на общината, индикативния годишен разчет на сметките за средствата от Европейския съюз и прогнозите по чл. 82, ал. 3 от същия закон се удължава с 25 работни дни.

С измененията в ЗМСМА (ДВ бр.107/18.12.2020 г.) се въвежда задължение на Общинския съвет при приемане на бюджета на общината да одобрява разходи по показатели на кметствата и населени места с кметски наместници в рамките на общия бюджет, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет по реда на чл. 11, ал. 10 от Закона за публичните финанси.

Също така и при отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията

на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 Общинският съвет определя:
1. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

Направени са и доста несъществени корекции в текстове от наредбата.

2. Цели, които се поставят с предлаганата отмяна и приемането на новата Наредба.

Синхронизиране на текстовете от Наредбата с горепосочените нормативни актове.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба.

За прилагането на предложената отмяна и приемане на нова Наредба не са необходими допълнителни финансови средства.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансови, ако има такива.

Очакваният резултат от отмяната и приемането на нова Наредба е възможността да се спазят законовите срокове и процедури при приемането на бюджета и годишния отчет за изпълнението на бюджета, при невъзможност за присъствено публично обсъждане.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Предлаганият проект за нова Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на община Ситово е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Съгласно чл. 26, ал. 2, ал. 3 и ал. 4, изречение второ от ЗНА, чрез публикуване на настоящия проект за отмяна и приемане на нова Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на община Ситово, на заинтересованите страни се предоставя 14 - дневен срок (считано от деня на публикуване), за предложения и становища по предложения проект.

Предоставеният срок е предвиденият в чл. 26, ал. 4, изречение второ от ЗНА по следните причини:

- Във връзка с разпоредбите на чл. 84, ал. 4 от Закона за публичните финанси и чл. 108 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г, срокът за внасяне на проекта на бюджет за 2021 г. е изтекъл на 15 февруари 2021 г. Предвид въведената извънредна епидемична обстановка и временните ограничителни мерки, с цел овладяване разпространението на COVID-19, е невъзможно да се прогнозира какви ще бъдат ограниченията към датата на публичното обсъждане и дали ще бъде възможно присъствено обсъждане - единствената предвидена форма на обсъждане, съгласно действащата Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ситово. Това налага да се предвиди възможност и за дистанционно обсъждане на бюджета и отчета, предложена в проекта за отмяна и приемане на нова Наредба, за да се гарантира спазването на законовия срок за провеждане на публично обсъждане.

Предложения и становища по проекта могат да бъдат депозирани в деловодството на Общинска администрация - Ситово, с. Ситово, ул. „Трети март“ № 72, както и на електронния адрес на общината: sitovo@sitovo.bg

Заличено на основание чл. 59, ал 1 от ЗЗЛД

ПРОЕКТ

Наредба

за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово

Раздел I.
Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово и сметките за средства от Европейския съюз, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Местните финанси са система за осигуряване и финансиране на местни публични блага и услуги и решения на въпроси от местно значение, в рамките на предоставените самостоятелни компетенции по закон и чрез собствени приходоизточници, субсидии от държавата, трансфери, помощи и дарения, реализация на финансови активи и поемане на дълг, при зачитане мнението и интересите на местната общност.

(3) Финансирането на местни публични блага и услуги и решения на въпроси от местно значение включва всички разходи на общината, направени за покриване на местни потребности, както и за нужди, възникнали в изпълнение на държавни функции, които се покриват от държавния бюджет.

(4) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в сборния бюджет на Община Ситово;
2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;
4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;
5. ефикасност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;
6. ефективност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;
8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;
9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси и разпоредбите на настоящата Наредба. Бюджетът на Община Ситово включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на Закона за публичните финанси.
2. Документ за финансовата политика на общината.
3. Ръководство за оперативната дейност.

(2) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити(собствения бюджет на общината); бюджетите на определените с решение на Общински съвет - Ситово второстепенни разпоредители, в това число на делегирани бюджети.

(3) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на Община Ситово организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и

изпълнението на бюджета на общината.

(5) Общинският съвет приема и изменя годишния бюджет на общината по предложение на кмета, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му.

(6) Първостепенният разпоредител с бюджет разработва и утвърждава вътрешни правила за организация на бюджетния процес, които се утвърждават от кмета на Община Ситово.

(7) Органите по ал. 4 и ал. 5 осъществяват своите правомощия в съответствие със Закона за публичните финанси, настоящата Наредба и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет - Ситово, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл. 3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл. 4. (1) Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенни разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със закон. Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Ситово е кметът на общината.

(3) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от кмета на общината на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредители с бюджет от по-ниска степен са тези, чиито бюджети се включват в бюджета на съответния разпоредител с бюджет от по-висока степен. Общинският съвет може да определи и други разпоредители от по-ниска степен, които да прилагат делегиран бюджет по предложение на кмета и в други определени със закон случаи.

(5) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. Бюджетът на Община Ситово се приема от Общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси и настоящата Наредба.

Чл. 6. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и по съставяне, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане бюджета на общината.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общински съвет - Ситово и кмета на Община Ситово.

Чл. 7. Основните показатели на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 8. (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл. 9. При формирането на приходната част на бюджета на Община Ситово, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация.

Чл. 10. (1) Разходите по бюджетите на разпоредителите с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране на делегираните от държавата дейности.

(3) Общински съвет - Ситово определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

Раздел II
Финансова политика

Чл. 11. (1) Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения.

(2) Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите на местната общност.

(3) Финансовата политика гарантира способността на общината да:

1. устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия;

2. отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;

3. поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;

4. поддържа стабилно финансово състояние и балансирано бюджетно салдо.

Чл. 12. (1) Политиката за управление на бюджета представлява система от правила и процедури, осигуряващи финансиране на текущите разходи чрез:

1. приходите от местни данъци, такси, неданъчни приходи, глоби, санкции и дарения;

2. изравнителната субсидия от централния бюджет;

3. други трансфери от централния бюджет;

4. преходния остатък от предходната година.

(2) Текущи разходи за местните дейности не могат да се финансират с дългосрочен общински дълг, по смисъла на Закона за общинския дълг (ЗОД).

(3) Ангажименти за финансиране на разходи могат да бъдат поемани от Община Ситово само при условие, че са планирани в общинския бюджет.

Чл. 13. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основните публични услуги.

Чл. 14. (1) Инвестиционната политика на общината се осъществява съгласно приетата от Общинския съвет Програма за капиталови разходи за съответната година.

(2) Капиталов проект е общински проект, който отговаря на всяка от следните характеристики: представлява ново строителство, или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му, или заместване на съществуващ актив, или обособена негова част, или придобиване на земя и други дълготрайни материални и нематериални активи.

(3) Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка на допълнителните текущи разходи, необходими за управление на въведения в експлоатация обект.

(4) Общината използва най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

(5) Програмата за капиталови разходи се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, с което се осигурява балансирането им.

Раздел III
Фискални правила

Чл. 15. Общинският съвет и кмета при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила определени в Закона за публичните финанси и в настоящата Наредба.

Чл. 16. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл. 17. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на приходите по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл. 18. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставените й заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансови плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

Чл. 19. Община Ситово представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 20. Кмета на общината:

1. Организира изпълнението на определените от Министъра на финансите ред, начин и срокове за представяне на информация за състоянието и движението на дълга, включително за намерения за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции.

2. Осъществява текущо наблюдение на фискалните правила по този раздел и на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 6 от ЗПФ.

3. Осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 130а), ал. 1 от ЗПФ, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодието и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия и информира Общинския съвет за това.

4. Възлага на длъжностни лица от администрацията изпълнение на ангажиментите за предоставяне на ежедневна информация по електронен път на Министерство на финансите в изпълнение на задълженията по чл. 5а) от Закона за местните данъци и такси(ЗМДТ).

Чл. 21. С Решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общински съвет-Ситово определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл. 22. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците на общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

Раздел IV
Структура на общинския бюджет

Чл. 23. Общинският бюджет включва:

1. Приходи от:
   а) местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;
   б) такси - при условия и по ред, установени със закон;
   в) услуги и права, предоставяни от общината;
   г) разпореждане с общинска собственост;
   д) глоби и имуществени санкции;
   е) лихви и неустойки;
   ж) други постъпления;
   з) помощи и дарения.
2. Разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:
   а) персонал;
   б) издръжка;
   в) лихви;

г) помощи и обезщетения за домакинства;
д) текущи субсидии;
е) капиталови разходи;
3. Бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;
4. Бюджетно салдо;
5. Финансиране.

Чл. 24. (1) По бюджетите на второстепенните и от по-ниска степен разпоредители с бюджет не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Алинея 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл. 25. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен в настоящата Наредба и от определените със закон компетентни органи.

Раздел V
Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки

Чл. 26. (1) Бюджетните взаимоотношения, включително размерът им по видове между общинските бюджети и държавния бюджет, се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променят по реда на Закона за публичните финанси, въз основа на друг закон или акт на Министерския съвет, ако това е предвидено със закон.

Чл. 27. (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:
1. Трансфери за:
а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
б) местни дейности, включително обща изравнителна субсидия;
в) целева субсидия за капиталови разходи;
г) други целеви разходи;
д) финансови компенсации от държавата;
2. Временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал. 1, т. 1 се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т. 1, букви "а", "б" и "в" се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 28. (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

Чл. 29. Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общини се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 30. (1) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и Механизмът за нейното разпределение по общини се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Проектът на Механизма по ал. 1 се съгласува с Националното сдружение на общините в Република България.

Чл. 31. (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси, размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление от министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на Общинския съвет.

Раздел VI
Съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Чл. 32. (1) Кметът на Община Ситово организира съставянето на бюджетната прогноза и проекта за бюджет на общината при спазване на указанията дадени от министъра на финансите за изпълнението на бюджетната процедура.

(2) В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за:

1. общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;
2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;
3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;
4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;
5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(3) Министърът на финансите дава указания относно обема, формата и съдържанието на информацията по ал. 2.

(4) Министерството на финансите може да изиска от съответната община да му предостави информацията по ал. 2.

Чл. 33. (1) Кметът на Община Ситово разработва бюджетната прогноза със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. указанията по чл. 67, ал. 6 и по чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;
2. допусканията за развитието на региона;
3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;
5. предложенията на местната общност;
6. предложенията на второстепенните и разпоредители с бюджет от по-ниска степен, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общински съвет - Ситово одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

(4) Кметът на общината актуализира тригодишната бюджетна прогноза в съответствие с взетите през бюджетната година решения от Общинския съвет, в сроковете за актуализация, определени в бюджетната процедура.

Чл. 34. (1) Кметът на Община Ситово разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси със съдействието на второстепенните разпоредители с бюджет, структурните звена на общинска администрация и контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление" на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общините;
2. разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните нормативни актове;
3. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;
4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;
6. задълженията по финансиране на общински дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година;
7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;
8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;
9. приетите през годината решения на Общинския съвет;
10. други оценки и прогнози.

(2) Кметът на общината дава указания до второстепенните разпоредители с бюджет и структурните звена на общинска администрация, в които определя условията и сроковете за представяне на проектите им.

Чл. 35. Проектът на бюджета включва:

1. Бюджет на делегираните от държавата дейности;

2. Бюджет на местните дейности;

3. Бюджет на делегираните от държавата дейности, дофинансирани с местни приходи.

Чл. 36. (1) Кметът на общината организира съставянето на проекта на бюджет на делегираните от държавата дейности на основата на приетите с Решения на Министерския съвет стандарти с натурални и стойностни показатели.

(2) Реализираните в края на годината икономии от средства за финансиране на делегираните от държавата дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват за финансиране на същите дейности.

(3) С решение на Общинския съвет може да се дофинансира всяка делегирана държавна дейност за: допълнителна численост на персонала, капиталови разходи и издръжка над стандартите за сметка на собствени приходи и обща изравнителна субсидия.

(4) Бюджетът на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Средствата от дарения и други безвъзмездно получени суми от страната и чужбина не се планират, а се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя.

Чл. 37. (1) Съставянето на проекта за бюджет на местните дейности се извършва съгласно утвърдената Система за финансово управление и контрол – Вътрешни правила за организация и управление на бюджетния процес.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи и обща изравнителна субсидия.

(3) Собствените приходи включват местни данъци и неданъчни приходи.

(4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. Прогноза за местните данъчни приходи;

2. Прогноза за приходите от такси и услуги, дейности по управление и разпореждане с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;

3. Обща изравнителна субсидия;

4. Задължения за съфинансиране по национални и регионални програми и проекти;

5. Предоставени и предстоящи за възстановяване временни безлихвени заеми.

(5) Към средствата по ал. 2 се включва и преходния остатък от предходната бюджетна година.

(6) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само ако има достатъчни основания за тяхното постъпване – съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и други.

(7) Средствата от дарения и други безвъзмездно получени суми от страната и чужбина се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя.

(8) С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(9) Бюджетът за местните дейности се приема без дефицит.

Чл. 37а). Кметът на Община Ситово представя проекта на бюджета за публично обсъждане от местната общност в срок не по-късно от 30 ноември, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в Общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета, съгласно Приложение 1 към настоящата Наредба.

Чл. 38. (1) При обявени: извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на общината или част от нея и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват събирането на хора в закрити помещения в обществени сгради, публичното обсъждане се провежда дистанционно, чрез попълване на единен формуляр по образец (Приложение № 3). Становищата на гражданите, изразени чрез формуляра се включват в протокола, който е неразделна част от общинския бюджет.

(2) Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на Община Ситово или на посочени в поканата електронен адрес и телефон.

(3) За постъпилите становища и предложения по ал. 1 и предложенията, направени по време на дистанционното публично обсъждане на проекта за общинския бюджет, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общинския бюджет и се внася за разглеждане от Общинския съвет.

Чл. 39. Проектът на бюджета се придружава от разчети по показателите от единната бюджетна класификация, определени с указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси, от индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

Чл. 40. Кметът на Общината внася в Общинския съвет окончателния проект за бюджет на

общината, индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз и актуализираната бюджетна прогноза по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година или нов срок допълнително регламентиран в друг закон.

Раздел VII
Приемане на бюджета на общината

Чл. 41. (1) Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема по реда, определен в Правилника за организацията и дейността на Общински съвет - Ситово, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

(2) С решението за приемане на бюджета на общината, Общинския съвет определя размерите на:

1. приходите от местни данъци, такси, услуги и права предоставяни от общината, разпореждане с общинска собственост, глоби и имуществени санкции, лихви, неустойки и други постъпления;

2. разходите за делегирани от държавата и за местни дейности, включително и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, по видове разходи за: персонал, издръжка, лихви, помощи и обезщетения за домакинства, текущи субсидии и капиталови разходи;

3. бюджетните взаимоотношения с централния бюджет, съответстващи на приетите със закона за държавния бюджет за съответната година и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетното салдо;

5. финансирането;

6. резерва;

7. допълнителното финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствени приходи и изравнителна субсидия.

(3) С решението по ал. 2, Общинския съвет одобрява и:

1. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. разчетите за разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;

8. индикативен годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализираната бюджетна прогноза;

10. второстепенните разпоредители с бюджет.

(4) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението й се одобрява с решение на Общинския съвет.

(5) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;

2. общинските бюджети да включват и други показатели.

(6) Общинския съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други, относими за Община Ситово показатели и разпоредби.

(7) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от кмета на Община Ситово.

Чл. 42. С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

Чл. 43. По решение на Общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл. 44. Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от Общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му. На Министерство на финансите и Сметната палата се предоставя и информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от министъра на финансите.

Чл. 45. (1) Общинският съвет по предложение на кмета на общината утвърждава и приема показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет.

(2) Определя критерии за показателите за разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2 от Закона за публичните финанси:

- за персонал – щатна численост, СБРЗ и осигуровки от работодател;
- издръжка – отчетни данни от предходната година, коригирани в увеличение и/или намаление на база анализ;
- капиталови разходи.

(3) При отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 Общинският съвет определя:

1. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;
2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

Чл. 46. (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси и по реда и условията на тази Наредба.

(2) В случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от Общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

Раздел VIII
Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 47. (1) Изпълнението на бюджета на Община Ситово се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година Общински съвет - Ситово може да открива, закрива или преструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на Общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 48. Кметът на общината, като първостепенен разпоредител с бюджет, със заповед определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители.

Чл. 49. Приходите по бюджета на Община Ситово се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго. Събирането на приходите от местните данъци, местните такси и услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определяне на местните данъци и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община - Ситово.

Чл. 50. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка и до размера на планираните бюджетни средства.

Чл. 51. Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

Чл. 52. Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

Чл. 53. (1) Промени по бюджета на Община Ситово през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на Община Ситово, извън тези по чл. 56, ал. 2 от Закона за публичните финанси, се одобряват от Общинския съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Общински съвет - Ситово може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(4) Кметът на Община Ситово отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

(5) Ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагащи делегирани бюджети извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите по бюджетите си до 3 дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие не по - късно от седмия работен ден на месец декември и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец от тримесечието, а за последното тримесечие в срок до десетия работен ден на месец декември.

(6) С Приложение № 2 към настоящата Наредба са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси.

Чл. 54. (1) Общински съвет - Ситово оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) След извършване на промени по реда на ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси, кметът представя в Общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно под формата на приложения за приходната и разходна част на бюджета.

Чл. 55. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл. 56. (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на последващите ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране

на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

(3) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

Чл. 57. (1) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Чл. 58. (1) Общината възстановява в държавния бюджет неусвоените средства от целеви трансфери в срок до 31 януари на следващата бюджетна година.

(2) Постъпилите по бюджетите на общините средства от целеви субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в обявения от МФ срок.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Раздел IX
Финансови затруднения и процедура по финансово оздравяване

Чл. 59. При обявяване на Община Ситово за община с финансови затруднения, както и при прилагането на процедурата по финансово оздравяване, се спазват правилата, разписани в **Глава осма „а“** от Закона за публичните финанси.

Раздел X
Отчет на общинския бюджет

Чл. 60. (1) Кметът на Община Ситово изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и го внася за приемане от Общинския съвет.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за публичните финанси;
3. друга отчетна информация.

(3) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

(4) Председателят на Общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет, съгласно Приложение № 1.

(5) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 31 декември на годината, следваща отчетната година.

(6) Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането им от Общинския съвет.

Чл. 61. Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от Общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите е определен с настоящата Наредба.

Чл. 62. (1) Кметът на Община Ситово осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;
2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;
3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси.

(2) Кметът представя в Общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1,

т. 2 и 3 за полугодието в срок до 30 септември на текущата година.

(3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1.

(4) Министърът на финансите може да дава указания относно прилагането на ал. 1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси.

(5) Кметът на Община Ситово представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.

(6) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз, като след приемане от Общински съвет - Ситово на отчетите към полугодието и към края на бюджетната година, същите се публикуват на сайта на общината.

(7) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително на сметките за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(8) Второстепенните разпоредители с бюджет представят в Община Ситово месечни и тримесечни отчети за изпълнението на бюджетите си, съгласно указанията на Министерство на финансите и кмета на общината.

Раздел XI
Средства от Европейския съюз и чужди средства

Чл. 63. (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от Община Ситово и нейните разпоредители с бюджетни кредити чрез сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на Община Ситово, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

(5) Община Ситово и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

Чл. 64. (1) Чуждите средства се администрират и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

Чл. 65. (1) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове.

(2) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на Община Ситово се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от Общинския съвет.

(3) Чрез сметката за средства от Европейския съюз на Община Ситово може да се извършва и авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз под формата на безлихвени заеми, гласувани от Общинския съвет.

(4) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на Община Ситово с решение на Общинския съвет.

(5) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете за ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(6) В случаите на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършени с ползван заем, същият се трансформира в трансфер в съответствие с ДДС № 7/2008 г. на Министерство на финансите.

(7) При съставяне на индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз, се включва следната информация:

1. Информация за преходни инвестиционни проекти:

- Проект /наименование/;
- Източник на финансиране;

- Година, начало и край;
- Сметна стойност - в т.ч. по източници - безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Ситово;
- Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници - безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Ситово;

2. Информация за инвестиционни проекти в процес на подготовка и в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от Община Ситово:

- Проект /наименование/;
- Източник на финансиране;
- Година начало-край;
- Сметна стойност - в т. ч. по източници - безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Ситово;
- Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници - безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Ситово.

Чл. 66. Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с чл. 63, ал. 5 от настоящата Наредба.

Чл. 67. (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата Наредба е приета с Решение № ...../.....2021 г. на Общински съвет - Ситово на основание чл. 82, ал. (1) от Закона за публичните финанси и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ситово, приета с Решение № 110 от 17.12.2013 година.

§ 2. Наредбата влиза в сила от 01.07.2021 година. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането й.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

към чл. 37а) и чл. 60, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. Проектът за общински бюджет се публикува на страницата на Община Ситово.
2. Кметът на Община Ситово организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.
3. На интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на проекта за общински бюджет.
4. Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е 30 ноември на предходната година.
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.
6. Кметът на Община Ситово и председателят на Общински съвет - Ситово отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересованите страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица от местната общност.
7. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на Община Ситово не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите предложения по т. 7 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на Общински съвет - Ситово.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на интернет страницата на Община Ситово.
2. Срокът за приемане от Общински съвет - Ситово на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 31 декември на следващата година.
3. Кметът на Община Ситово организира изготвянето на материал, представляваш основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.
4. В деня, в който кметът на Община Ситово внася отчета за изпълнението и приключването на общинския бюджет за разглеждане от Общинския съвет, на интернет страницата на общината се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на отчета.
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.
6. Кметът на Община Ситово и председателят на Общински съвет - Ситово отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни - синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.
7. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на Община Ситово не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от постоянните комисии на Общинския съвет, заедно с разглеждането на отчета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

към чл. 53, ал. 6 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета на Община Ситово

Правила за условията и реда за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 5 от Закона за публичните финанси

/свързани с поетите ангажименти и възникналите задължения/

1. Община Ситово изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.
2. Общински съвет - Ситово одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.
3. Второстепенните разпоредители изготвят и предоставят в Община Ситово справка за ангажиментите заедно с отчета за касовото изпълнение на бюджета.
4. Разпоредителите с бюджетни средства на Община Ситово изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент дадени с указание ДДС № 4/01.04.2010 г. на Министерството на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с *бъдещо* плащане (плащания) на *конкретно* определима сума (суми) към *конкретно* определено лице (лица) при *бъдещо* изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и други).
5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет /ГФО/ на Община Ситово за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.
6. Наличния ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.
7. Разходите за консумативи(вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.
8. За спазване на изискването на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.
9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.

Приложение № 3 към чл. 38, ал.1

ФОРМУЛЯР

за дистанционно обсъждане на проекта /отчета за изпълнение/ за бюджет на Община Ситово

за ..... година

От .....,

(собствено, бащино и фамилно име на физическо лице/управител на юридическо лице)

Данни на физическото лице за регистрация на територията на община Ситово:

Адрес: гр.(с.): ....., ул. ....., № .....,
вх. ....., ет. ....., ап. ....., телефон: ....., e-mail:.....

Данни за юридическото лице, което осъществява дейност или ползва услуги на територията на община Ситово:

Управител / упълномощен представител/ на: .....
(име на фирмата)

адрес на управление: .....
телефон: ....., e-mail: .....

I. Във връзка с обсъждания проект/отчет изразявам следното становище:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Във връзка с обсъждания проект/отчет правя следното/ните предложение/я:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Дата: .....
с. Ситово

С уважение: .....
(подпис)