ОБЩИНА СИТОВО

ул. "Трети март"72
7583 Ситово

тел.: 086/88-22-13
e-mail: sitovo@mail.bg

Община СИТОВО Силистренска област
регистрационен индекс дата
08-00-95 /08.05.2020г.
Срок за изпълнение .....

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИТОВО

Д О К Л А Д Н А З А П И С К А

ОТ СЕЗГИН БАСРИ АЛИИБРЯМ – КМЕТ НА ОБЩИНА СИТОВО

ОТНОСНО: **П**риемане на Наредба за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Ситово.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Наредбата за социално подпомагане на граждани от бюджета на Община Ситово е приета от ОС – Ситово с Решение №94 по Протокол № 11 от 06.11.2008г.

Тази Наредба урежда реда, начина за отпускане и отчитането на средства за подпомагане на социално слаби граждани еднократна финансова помощ на нуждаещи се лица на територията на Община Ситово. Всяка година в бюджета на Община Ситово се предвиждат средства за финансово подпомагане по тази наредба, одобрени с решение на Общински съвет.

От направената от мен справка за прилагане на цитираната по-горе Наредба установих, че е допуснато нарушение на регламента за приемането й предвиден в чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове, в приложимата им редакция към ДВ, бр.46/2007г. Проектът на Наредбата е бил внесен за разглеждане без мотиви досежно целите, който се поставят и очакваните резултати от прилагането на акта, като това е довело до приемането на нормативния акт в нарушение на чл.28, ал.4 от ЗНА. Освен това в нарушение на чл.26 ал.2 и ал.3 от ЗНА, проектът на Наредбата не е бил оповестен предварително по някой от нормативните изброените подходящи начини, с цел обсъждането му от заинтересованите лица и организации.

Следва да се има предвид ,че няма никаква законова пречка да се приеме основното съдържание на същата тази Наредба като на нова Наредба , но като се съобразят конкретните промени, настъпили в националното законодателство и се спази изискуемият срок за публикуване.

Това налага отмяната на Наредбата за социално подпомагане на граждани от бюджета на Община Ситово, съответно приемане на Нова такава, което може да стане с едно решение.

Във връзка с гореизложеното, предлагам на Общински съвет Ситово да вземе следното:

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл.21,ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21 ал.1, т.6 и т.23 от ЗМСМА

1. **Отменя Наредбата за социално подпомагане на граждани от бюджета на Община Ситово, приета с Решение №94 / 06.11.2008г.**
2. **Приема Наредба за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Ситово.**

Е

/

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – С И Т О В О, ОБЛ. СИЛИСТРА

с. Ситово, ул."Трети март" №72, тел. 08663/ 2711, факс: 08663/ 2712, E-mail:sitovo@mail.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИТОВО

МОТИВИ

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Ситово

Основание: чл.28 от ЗНА

1.Причини, налагащи приемането на Наредбата:

Установено е , че при приемането на Наредбата за социално подпомагане на граждани от бюджета на Община Ситово с Решение №94 от Протокол №11 от 06.11.2008г., на Общински съвет – Ситово, не е спазен реда по приемането на същата, предвиден в чл.26 и чл.28 от Закона за нормативните актове. Това е предпоставка да бъде атакувана от прокуратурата в Административен съд – Силистра. Сега действащата Наредба следва да бъде отменена и приета нова такава, тъй като общината не може без регламентирани обществени отношения, свързани с предоставянето на еднократна финансова помощ, по социални и здравословни причини на гражданите на Община Ситово. Всяка година в бюджета на Община Ситово се предвиждат средства за финансово подпомагане, отпускани с решение на Общински съвет. Поради това, следва да бъдат приети ясни и обективни правила за изплащане на помощите, в които да са определени критериите, условията, процедурата и необходимите документи за предоставяне на еднократната финансова помощ.. По същество текстовете на досега действащата Наредба , не противоречат на закона , но се касае за стриктно спазване процедурата по приемане й , а именно не по – малко от 14 преди това публикуване на сайта на общината ни.

2.Цели които се поставят:

Целите ми като вносител на този проект са: Регламентиране на облекчена и ефективна процедура за подпомагане на нуждаещите се за решаване на здравни и социални проблеми като бързото кандидатстване и предоставяне на финансови средства е особено релевантна при спешните случаи на граждани с тежки здравословни проблеми. Самата процедура, ще бъде насочена към подпомагане на лица с доказани социални нужди и ще се постигне превенция срещу опитите за злоупотреби и недобросъвестни кандидати. Цели се създаване на ясни критерии за кандидатстване и получаване на еднократни помощи и получаване на такива само от лица имащи наистина необходимост от тях.

3.Финансови и други средства,необходими за прилагането на новата уредба.

Наредбата не предвижда необходимост от допълнителни средства. Същите са предвидени в бюджета на общината за 2020г. С наредбата се регламентират само условията и критериите за тяхното получаване, поради което не са необходими финансови средства свързани с приемането на новата наредба.

4.Очаквани резултати от прилагането,включително финансови, ако има такива.

Очаква се по-ефективно и справедливо разпределение на средствата, определени в бюджета на общината за предоставяне на еднократни финансови помощи. Очаква се по-голяма бързина в отпускането на средствата, на лицата с доказани социални нужди.

5.Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Доколкото настоящата наредба има за предмет приемане на подзаконов нормативен акт, който подлежи на издаване на основание чл.21, ал.2, от ЗМСМА от Общински съвет като орган на местното самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта на местното самоуправление".

Проектът за Наредба е съобразен с чл.3,т.1 и чл.4 от Европейската харта на местното самоуправление.

Забележка: Съгласно Чл.26,ал.2 от Закона за нормативните актове на заинтересованите лица се предоставя най-малко 14 – дневен срок за предложения и становища по проекта. Последните могат да бъдат депозирани деловодството на Общинска администрация или изпращани на e-mail:sitovo@mail.bg

С у

П Р О Е К Т !

Н А Р Е Д Б А

ЗА РЕДА И НАЧИНА ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ НА ГРАЖДАНИ ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА СИТОВО

Чл.1 С тази Наредба се определя реда, начина на отпускане и отчитането на средства за подпомагане на социално слаби граждани и отпускането на еднократна финансова помощ при раждане на дете от бюджета на Община Ситово.

Чл.2 По реда на тази Наредба се отпускат средства на:

1. за задоволяването на неотложни социални потребности на лица и семейства;
2. за животоспасяващи лечения, операции и лекарства;
3. подпомагане на социално слаби непълнолетни лица - сираци и полусираци,
4. самотни възрастни, хора с увреждания и други,
5. семейства и домакинства пострадали при бедствия, аварии и катастрофи.
6. за подпомагане на единствен родител и неговото семейство по създаване на условия за отглеждане на дете/деца.

Чл.3 Финансовата помощта, независимо от нейния размер, се отпуска еднократно на лице или семейство за календарната година.

Чл.4 Максималният размер на предоставената помощ на едно лице или семейство е до 500 (петстотин) лева.

Чл.5 (1) Общата сума, предвидена за отпускане по тази Наредба, се одобрява еднократно от Общинския съвет при приемането на годишния бюджет на Община Ситово.

(2) Общинския съвет на Община Ситово със свое решение определя годишния размер на средствата, които ще се предоставят.

Чл.6 Получаването на средства по чл.2 е в рамките на одобрения годишен размер с решението на Общински съвет- Ситово по предходния член.

Чл.7 Предоставянето на средства по тази Наредба се извършва след решение на комисията по чл.10 със заповед на кмета на Община Ситово до изчерпването на планираната сума по чл.5.

Чл.8 (1)Право да кандидатстват за получаване на парична помощ имат:

1. Граждани с постоянна и настояща адресна регистрация на територията на община Ситово, не по-малка от една година преди подаване на заявлението;
2. Граждани с доказани неотложни здравни и социални нужди;
3. Лице, семейство или съжителстващи лица при раждане на дете, от които двамата или поне единият от родителите е студент редовно обучение във Висше учебно заведение.
4. Родители, чиито деца подлежат на задължително обучение и посещават редовно учебни занятия, удостоверено със служебна бележка от директора на учебното заведение.
5. Непълнолетни лица – сираци и полусираци.
6. Лице, доказало щета в резултат от бедствие, авария или

катастрофа, установена от комисия.

(2) Лицата кандидатстващи за получаване на парична помощ трябва да отговарят и на следните допълнителни условия:

1.Да не са регистрирани като еднолични търговци и да не развиват дейност по Търговския закон.

2. Да не притежават движима и недвижима собственост, която може да бъде източник на доходи, с изключение на вещите, които служат за обичайно потребление на лицето или семейството.

3. Да нямат сключен договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжката и/или гледането им;

4. Да не са прехвърлили жилищен или вилен имот и/или идеални части от тях срещу заплащане през последните 5 /пет/ години.

Чл.9 Необходими документи:

1. Заявление до кмета на общината за отпускане на финансова помощ, което трябва да изяснява обстоятелствата и причините за искането, както и потребностите, които ще бъдат задоволени с отпуснатата еднократна помощ;

Заявлението също трябва съдържа : трите имена, постоянен адрес, телефонен номер за връзка или името и адреса на пълномощника, когато искането е отправено от такъв.

2. Документи, доказващи необходимостта от подпомагане. Те могат да бъдат:

- становище на кмета на населеното място;

-документ, удостоверяващ постоянен и настоящ адрес на лицето;

-служебни бележки за дохода на лицето и членовете на неговото семейство;

-рецепти за изписани скъпоструващи лекарства;

-разходооправдателни документи доказващи размера на необходимите средства, които ще бъдат заплатени с отпуснатите средства;

-регистрация в Дирекция "Бюро по труда"и сл.бележка за безработни членове на семейството;

- медицинска епикриза, направление

-решения от ТЕЛК / НЕЛК или медицински протокол от ЛКК

-удостоверение за това, че лицето е студент редовно обучение, издадено от съответното Висше учебно заведение;

-други документи в зависимост от конкретния случай.

-декларация за даване на съгласие за обработване на личните данни **(Приложение №1)**

3. Социална анкета от Дирекция "Социално подпомагане" - изисква се служебно.

4. Комисията има право да поиска допълнителни документи при необходимост.

5. Заявлението за отпускане на еднократната финансова помощ, с приложени горепосочените писмени документи по т.1 и т.2 се подава в деловодството на общината.

6. Комисията по чл.10 няма да се сезира, ако към депозираното заявление не е приложен необходимия набор от документи посочен в т.1 и т.2

Чл.10 Разглеждането на подадените молби се извършва от деветчленна комисия, сформирана със заповед на Кмета на Община Ситово в състав:

Председател - Зам. кмет "Образование, соц.дейности и европроекти" на община Ситово и членове - 5 общински съветника /членовете на Постоянна комисия „Социални дейности, здравеопазване, молби на граждани"/, 1 служител от общинска администрация определен от кмета на Община Ситово и 2 представители на дирекция "Социално подпомагане".

Чл.11 В началото на всяка година комисията по чл.10 изготвя предложение за приоритетните области за подпомагане и критерии за оценяване на кандидатстващите, което се утвърждава с решение на ОбС - Ситово.

Чл.12 Председателят на Комисията насрочва заседание периодично всеки месец при наличие на постъпили заявления на граждани или извънредно при необходимост по инициатива на нейния председател. Заседава при кворум 50%+1 от общия брой на членовете на комисията.

Чл.13 (1) Въз основа на комплексна оценка, комисията излиза със становище относно отпускането на финансови помощи за всеки отделен случай.

(2) При положително становище комисията определя и размера на отпуснатите средства за конкретния случай, което удостоверява с протокол от свое заседание.

Чл.14 Председателят на комисията изготвя предложение до кмета на Община Ситово за молбите с положително становище на комисията, който в седем дневен срок със своя заповед разпорежда изплащането на средствата.

Чл.15 В срок до 10 дни след заседанието на комисията гражданите, чиито молби са получили становище за отказ, да бъдат уведомени писмено за това.

Чл.16 Решението на комисията не подлежи на обжалване.

Чл.17 Получаването и отчитането на одобрените за подпомагане средства се извършва по реда, утвърден в Община Ситово.

Наредбата е приета от Общински съвет Ситово, с Решение №„.... от……Протокол №..... . от ....2020г. и влиза в сила от .....

Приложение №1

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/та.....

ЕГН: ..... , ЛК № ..... , издадена от ..... на .....

Д Е К Л А Р И Р А М :

Съгласен/а съм Община Ситово да съхранява и обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, които предоставям във връзка с получаване на еднократна финансова помощ по Наредбата за реда и начина за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община Ситово.

Запознат/а съм с:

- целта и средствата на обработка на личните ми данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
- наименованието и адреса на Община Ситово, както и името и длъжността на обработващия данните ми служител.

С настоящата декларация, декларирам изрично своето съгласие за обработка на личните ми данни и предоставянето им на обслужващия банков клон при изплащане на помощта по банков път и на други органи, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Дата: .....

Гр./с .....

ДЕКЛАРАТОР: .....