ОБЩИНА СИТОВО

ул. "Трети март"72
7583 Ситово

тел.: 086/88-22-13
e-mail: sitovo@mail.bg

Община СИТОВО Силистренска област
регистрационен индекс дата
08-00-40/19.02.2024г.
Срок за изпълнение: .....

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С И Т О В О

Д О К Л А Д Н А З А П И С К А

ОТ СЕЗГИН БАСРИ АЛИИБРЯМ – КМЕТ НА ОБЩИНА СИТОВО

Относно: Определяне на представител на Община Ситово за участие в заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К в област Силистра.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С писмо № АВК-02-12/07.23.2024 г. Областният управител на област Силистра в качеството му на Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация" ООД- гр.Силистра свиква редовно присъствено общо събрание на Асоциация по ВиК – Силистра, което ще се състои на **12.03.2024 г. от 14.00 часа**, в сградата на Областна администрация – Силистра, при следния проект на дневен ред:

1. Обсъждане и приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК – Силистра за 2023 г., съгласно чл. 26, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК (ПОДАВиК);
2. Обсъждане и приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК-Силистра за 2023 г., съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите;
3. Приемане на бюджета на Асоциация по ВиК – Силистра за 2024 година, съгласно чл. 21, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.
4. Приемане на Подробна инвестиционна програма за работата на „ВиК" ООД- Силистра през 2024 година.
5. Други.

На основание чл. 10, ал. 5, т. 6 от ПОДАВиК Областният управител определя резервна дата и час за провеждане на заседанието, **както следва: 15 март 2024 г. /петък/, от 11.00 ч., без промяна на дневния ред.**

Актуалното разпределение на гласовете на членовете на Асоциацията, съгласно Решение №АВК-01-52/18.10.2022г., на председателя на Асоциацията, за което сме уведомени с писмо, с изх.№АВК-02-107/19.10.2022г., е както следва: държавата притежава 35% от гласовете в Общото събрание, община Силистра – 27,77%, община Дулово – 16,09%, община Тутракан – 8,10%, община Главиница – 5,89%, община Ситово – 3,01%, община Кайнарджа – 2,63% и община Алфатар – 1,51%.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против“ или „въздържал се“ по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

По въпросите от дневния ред предлагам следните решения:

По първа точка от дневния ред: Предлагам на основание чл. 26, ал. 3, във връзка с чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК да се приеме отчета за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК – Силистра за 2023 г.

По втора точка от дневния ред: Предлагам приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК-Силистра за 2023 г., съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите и чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК.

По трета точка от дневния ред: Предлагам приемане на бюджета на Асоциация по ВиК – Силистра за 2024 година, на основание чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ и във връзка с чл. 21, ал. 1, чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

По четвърта точка от дневния ред: На основание с чл. 33а от ПОДАВиК предлагам одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2024 г. на „ВиК” ООД- Силистра.

По пета точка от дневния ред: предлагам при постъпване на допълнителни въпроси на заседанието, да приема предложенията към същите, както и при необходимост да гласувам по моя преценка, с оглед запазване интересите на Община Ситово.

В тази връзка, предлагам Общински съвет – Ситово да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл.21, ал. 1, т. 15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, Общински съвет - Ситово:

I. Определя Сезгин Басри Алиибрям – кмет на Община Ситово, да представлява Община Ситово в Общото събрание на Асоциацията по ВиК.

II. При невъзможност на определения представител да присъства на Общото събрание на Асоциацията по ВиК да се замества от Севджан Джелил Адем – зам.кмет на Община Ситово.

III. Дава мандат на представителя на Община Ситово в Общото събрание на Асоциацията по ВиК, гр. Силистра свикано на 12.03.2024 г. или на 15.03.2024 г. да изрази позицията на Община Ситово по предварително обявения дневен ред от Областния управител на област Силистра в писмо № АВК-02-12/07.02.2024 г. и да гласува, както следва:

1. по първа точка от дневния ред – „за”;
2. по втора точка от дневния ред – „за”;
3. по трета точка от дневния ред – „за”;
4. по четвърта точка от дневния ред – „за”;
5. по пета точка от дневния ред – „Други”, при постъпване на допълнителни въпроси на заседанието, да приеме предложенията към същите, както и при необходимост да гласува по негова преценка, с оглед запазване интересите на Община Ситово.

ВНАСЯ:

СЕЗГИН АЛИИБРЯМ
Кмет на Община Ситово

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА КЪМ ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК“ ООД – ГР. СИЛИСТРА

Разработеният проектобюджет за 2024 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/. Основна цел на Бюджет 2024 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели, за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и на последно място, но не и по важност е за осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане проект на бюджет за 2024 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2024 г.

Във връзка с всичко гореизложеното необходимите разходи за 2024г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигане заложените ѝ цели са общо в размер на 96342.01 лв., разпределени, както следва:

1.1. Разходи за персонал в размер на **69 000.00 лв.**, като уточнявам, че в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – гр. Силистра са назначени двама по трудово правоотношение - главен секретар и гл. счетоводител на пълен работен ден и на половин работен ден технически сътрудник и са предвидени средства за освободената длъжност инж. ВиК.

- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВК и др.) в размер до **3 000.00 лв**. за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови договори за сметка на работодател в размер до **15 000.00 лв**. за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **14 000.00 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията) са в размер – **1 000.00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, горива и др.) размер - **4 000.00 лв.**;
- разходи за външни услуги (месечни такси за телефон, подържане на ПП, пощенски услуги, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Силистра, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.) са в размер – **4 000.00лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) - **2 000.00 лв**. годишно.
- разходи за застраховка на имущество (включват се разходи за застраховка на оборудването, получено безвъзмездно от МРРБ и лек автомобил) – **1000.00лв**. годишно.
- други и/или непредвидени разходи в размер на **2000.00** лв. за годината.

На база на изготвения Проектът на бюджет на АВиК – гр. Силистра и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВиК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК, пропорционално на броя на населението им както следва:

№	Представител на държава/община		Съотношение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията по ВиК за гласуване на решенията	Дължима вноска
1	Държава - МРРБ		35.00%	27 000.00 лв.
2	община Алфатар		1.51%	1164.86лв.
3	община Главиница		5.89%	4543.72лв.
4	община Дулово		16.09%	12412.28лв.
5	община Кайнарджа		2.63%	2028.86 лв.
6	община Силистра		27.77%	21422.57лв.
7	община Ситово		3.01%	2322.00лв.
8	община Тутракан		8.10%	6248.57лв.
	Общо		100.00%	77142.86лв.

В допълнение отбелязвам, че е необходимо да се приложат разпоредбите на чл. 20, ал. 3 от ПОДАВиК, за приемане решение за размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2024г., да е в размер на 27 000 лв. а вноските на общините съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВиК.

Изготвеният проектобюджет за 2024 г. на АВиК – гр. Силистра е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подсигуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането й през 2024 г.

Асоциация по ВиК на обособена територия АВиК обслужвана от ВиК ООД - Силистра

МИНЧО ЙОРДАНОВ
Председател на Асоциация по ВиК - Силистра

Изготвил:
Елка Кирчева
Гл. счетоводител в Асоциация по ВиК- Силистра

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТА ЗА 2023 г. НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК“ ООД, ГР. СИЛИСТРА

Бюджетът на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, Силистра е приет с решение по точка 3 от дневния ред на заседанието на общото събрание на Асоциацията, проведено на 19.04.2023 година.

Приходната част на приетият бюджет за 2023 година е формирана изцяло само от възможностите, обусловени от текста на чл.19, ал.1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация – от членовете на Асоциацията – държавата и общините, като вноската на държавата е 25 000.00 лева, а на общините – 46 428.56 лева.

Общият размер на вноските от членовете на Асоциацията, дължими за 2023 година от общините е в размер на 46 428.56 лева. Към 31.12.2023г. в бюджета на Асоциацията не са преведени две вноска за 2023 г. от община - Алфатар на стойност 1 078.57 лв. и от община – Силистра на стойност 19 835.71лв и в тази връзка общият размер на вноските на общините в бюджета на Асоциацията възлиза на стойност 25 514.28лв. Вноската на държавата е внесена в бюджета на Асоциацията в размер на 25 000.00лв.

При така посочените по-горе цифри приходната част на бюджета за 2023 година е в размер на 50 514.28лева.

Общият размер на извършените разходите през 2023 година е 70 263.02лева, разпределени както следва:

1. Текущи разходи:

• Заплати и възнаграждения на персонала, задължителни осигурителни вноски от работодателя – 65 883.31 лв. (персоналът на Асоциацията през 2023г основно се състои от главен секретар, главен счетоводител по трудови договори и технически сътрудник, назначен по втори трудов договор).

2. Текуща издръжка – 4379.71лева, в т.ч.:

• Разходи за канцеларски и други материали, направени и платени през 2023 г. – 91.26 лв

• консумативи (ел. енергия, вода и горива) – 1970.15лв.;

• външни услуги (тел.р-ри, прогр.прод., под.ПП и др.) – 1615.55лв.

• командировки – 287.58 лв /участие в семинар/;

• разходи за застраховка на ДМА - 00.00лв;

• други некласифицирани разходи /такси за банково обслужване, амортизации, данъци и др. /– 415.17 лева

Към 01.01.2023г. по разплащателната сметката на Асоциацията наличните парични средства са в размер на 38860.01 лева. След направените разходи и постъпилите през 2023г. вноски от членовете на Асоциацията, разплащателната сметка към 31.12.2023 г. е със салдо 19104.61лв, а в касата на Асоциацията са налични пари в брой в размер на 174.38 лв.

В резултат на горното общата наличност на парични средства в края на периода 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г. е в общ размер на 19278.99лв.

Председател на Асоциация по ВиК – Силистра:
/ МИНЧО ЙОРДАНОВ /

Асоциация по ВиК на обособена територия АВиК обслужвана от ООД - Силистра

Изготвил:
Елка Кирчева – гл.счетоводител на АВиК - Силистра

УТВЪРЖДАВАМ:

МИНЧО ЙОРДАНОВ

Председател на Асоциация по ВиК

на обособената територия,

обслужвана от „ВиК“ ООД – Силистра

О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД – СИЛИСТРА ПРЕЗ ПЕРИОДА 2023 г.

През отчетния период бяха проведени две заседания на общото събрание на Асоциацията – едно редовно присъствено и едно извънредно неприсъствено на основание чл.9, ал.1, ал.2, и ал.5 и чл.10 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (ПОДАВиК).

Първото заседание се проведе на 19.04.2023 г. като редовно присъствено, като предварително беше поискано от общините да предоставят решенията на общинските си съвети. Първите три точки от дневния ред са гласувани и приети:

1. Обсъждане и приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК – Силистра за 2022 г., съгласно чл. 26, ал. 3 от ПОДАВиК;

2. Обсъждане и приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК – Силистра за 2022 г., съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите;

3. Приемане на бюджета на Асоциация по ВиК Силистра за 2023 г., съгласно чл. 21, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

Четвъртата точка от дневния ред Приемане на Подробна инвестиционна програма за работата на „ВиК“ ООД – Силистра през 2023 година, не бе прието предложението за решение, на основание чл. 198в, ал. 9 от Закона за водите, с 70,72% „за“ при изискуеми 73,87% от гласовете и с 27,77% „против“. Общински съвет Силистра е представил становище съгласно чл.14, ал.4 от ПОДАВиК.

Второто извънредно неприсъствено заседание се проведе на 10.10.2023 г. и на него беше прието решение относно размера на препоръчителната вноска на държавата в бюджета на Асоциацията за 2024 г., в размер на 28 000,00 (двадесет и осем хиляди) лева.

Изготвянето на протоколите от заседанията, изпращането им на Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), на Министерство на околната среда и водите (МОСВ) и на общинските съвети, както и публикуването им в обособения раздел „АВиК“ на интернет страницата на Областна администрация - Силистра, се извършваше в срок, определен от чл. 15, ал. 6 от ПОДАВиК.

Приложение VI „Доклад за дейността на „ВиК“ ООД – Силистра“ е предоставен в срок, съгласно разпоредбите на чл. 12.4, (а) и (б) от Договора.

Операторът уведомява АВиК за планираните процедури за възлагане на обществени поръчки, на основание чл. 9, буква „в“ от Договора.

Изискана е информация от ВиК оператора за календарна 2022 г., съгласно Наредба № 9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели.

В изпълнение на получено писмо от Финансовата дирекция на МРРБ относно изготвяне и предоставяне на подробен отчет за изпълнението на програмния бюджет на Министерството на регионалното развитие и благоустройството. Асоциацията е изпратила изисканата информация в срок за периода 01.01.2022 г. – 31.12.2022 година.

В изпълнение на чл.12.2 от Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги в сградата на ВиК оператора проведохме работна среща на която бе обсъдено организацията

и работата на комисиите, за установяване на извършени инвестиции в активи общинска и държавна собственост и други. Съставен е протокол от проведената работна среща.

През отчетния период в Асоциация по ВиК – Силистра се работи по три жалби подадени до нея, а именно:

- С писмо с вх. №АВК-02-6/27.01.2023 г. е препратена от МРРБ електронна жалба от потребители от община Дулово, област Силистра. Г-жа Деница Чакърова сигнализира за неправомерни действия и поведение на техническия ръководител за район Дулово срещу недоволни граждани. Асоциация по ВиК – Силистра препрати материалите до ВиК оператора с молба да се извърши проверка по посочените в жалбата твърдения. В деловодството на Асоциацията постъпи отговор от ВиК Оператора с вх. № АВК-02-9/06.02.2023 г., още същия ден становището на „ВиК“ ООД – Силистра е изпратено на министъра на регионалното развитие и благоустройството и на жалбоподателя.

- С писмо с вх. №АВК-02-37/03.05.2023 г. е препратена от МРРБ постъпила по електронна жалба от г-н Георги Великов, в която се сигнализира за нарушаване на целостта на тръба минаваща през имота му на ул. „Биляна“ № 4 в с. Айдемир, община Силистра. При изкопни работи за канализация, което довело до продължителен теч от тръбата и наводняване на мазето на сградата. Още същия ден 03.05.2023г., Асоциацията препрати материалите до ВиК оператора по компетентност с молба за извършване на проверка. На 11.05.2023 г. в Асоциацията по ВиК – Силистра е получено становище от търговското дружество. При извършване на строително-монтажни работи (СМР) на обект: „Инженеринг за обект „Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи в с. Айдемир“ по проект № BG16M1OP002-1.016-0005 „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособена територия на „ВиК“ ООД, Силистра“ по ОП „Околна среда 2014-2020“ е установено, че в трасето на нова канализация по ул. „Биляна“ в с. Айдемир попада стоманена тръба, която захранва селска чешма на ул. „Букет“ до кметството с подземни води от събирателна шахта, разположена в поземлен имот – частна собственост с идентификатор 00895.502.686, ул. „Биляна“ №4 по КККР на с. Айдемир. Чешмата на ул. „Букет“ се водоснабдява гравитачно от местен

водоизточник и е регистрирана под №1902000676 от Община Силистра в Публичен регистър на обектите с обществено предназначение, съгласно Закона за здравето и Наредба №9/21.03.2005г. за условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ Силистра. Водоизточникът не е включен във водоснабдителна система на с. Айдемир и не се експлоатира от ВиК оператора. Във връзка с това изпълнителя на СМР не е имал информация местоположение на посочения провод. При извършване на изкопни работи на ул. „Биляна“, строителят на обекта нарушава целостта на стоманена тръба ф60 отвеждаща свободно изтичащите води от каптажа към селска чешма на ул. „Букет“, което довежда до наводняване на частния имот. В услуга на населението и след проведена среща с кмета на селото ВиК оператора извършва авариен ремонт на тръбата. На 03.04.2023 г. собственикът на частния имот устно уведомява търговското дружество, че след приключване на строително-монтажни работи от строителя на канализацията по ул. „Биляна“ отново се е покачило нивото на водите в събирателната шахта, разположена в имота му. При проверка на място специалисти на ВиК оператора установяват, че мазата на жилищната сграда отново се наводнява от подпочвени води. Строитслят на обскта уверява, че при подходящи метеорологични условия ще подмени трасето на тръбопровода по ул. „Биляна“, предвид това, че в този момент изкопът е овлажнен от подпочвени води следствие на цитираните аварии. На 11.05.2023 г., становището на „ВиК“ ООД – Силистра е изпратено на министъра на регионалното развитие и благоустройството и на жалбоподателя.

- С писмо с вх. №АВК-02-51/03.08.2023 г. е препратена от МРРБ постъпила поредна жалба от г-н Георги Великов, в която той сигнализира за проблем с шахта – каптаж за селска чешма която се намира в границите на имота му на ул. „Биляна“ № 4 в с. Айдемир, община Силистра, което довело до наводняване на мазето на сградата. Писмото е изпратено по компетентност на ВиК оператора. Становището което е изпратено от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, Силистра до г-жа Веселина Терзийска заместник министър на регионалното развитие и благоустройството, копие до Председателя на Асоциация по ВиК – Силистра г-н Минчо Йорданов и копие до г-н Георги Великов от с. Айдемир. След направените ремонтни дейности

теча на вода в мазето на жалбоподателя е спрял. Независимо от проведените мероприятия на 03.08.2023 г., собственикът на частния имот устно уведомява ВиК оператора, че мазата на жилищната сграда отново се наводнява. Специалистите на ВиК оператора извършват на 04.08.2023 г. проверка на място и установяват, че към датата мазата е видимо суха със следи от предишното наводнение, видно от приложени снимки. На 10.08.2023 г., становището на „ВиК“ ООД – Силистра е изпратено на министъра на регионалното развитие и благоустройството и на жалбоподателя.

Главният секретар е назначен на пълно работно време. През отчетния период е организирал провеждането на заседанията на Общото събрание на АВиК. Изготвил е и е изпратил поканите с дневния ред и писмените материали за събранието до членовете на Асоциацията. Съгласувал е с финансовия експерт и ВиК експерта необходимостта от изготвянето на документи, съгласно техните компетенции. Изготвил е и е изпратил искане за мандат относно позицията на държавата по точките от дневния ред до Министъра на регионалното развитие и благоустройството и до Министъра на околната среда и водите. Проверил е за наличието на изискуемия кворум, за провеждане на заседанията. Преброил е гласовете и резултатите от гласуването. Изготвил е протоколите от проведените заседания и е изпратил подписани копия до председателите на общинските съвети, кметовете на общините – членове на АВиК, Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на околната среда и водите. Осигурил е публикуване в срок на всички материали от събранията и документация, които подлежат на обявяване на интернет страницата на Областна администрация Силистра, съгласно разписаните норми. Изготвил е проект на годишния отчет за дейността на асоциацията за предходната година. Изготвил е уведомления до всички страни за неприсъствено заседание. Организирал е воденето и съхранението на всички документи, изготвяни във връзка с дейността на Асоциацията и тяхното архивиране. Окомплектовал е и е подготвил за изпращане изходящите писма. Изготвил е уведомления и писма до ВиК оператора и е контролирал спазването на всички нормативни разпоредби за предаване на ВиК активите за стопанисване, поддържане и експлоатация. Участва в назначените комисии от кметовете на общини и областния управител, където извършват оглед на видимо възможните инвестиции, финансирани от ВиК оператора през 2023 година. Изготвил е заявки до председателя, при установяване и сигнализиране от другите служители на недостиг в

материално-техническата база и е осигурил нейното снабдяване. Взе участие в два семинара организирани от ДЗЗД „Дружество за обучение в отрасъл ВиК“, организацията на събитията се изпълнява по договор за обществена поръчка № РД-02-29-180/10.09.2021г., сключен между МРРБ и ДЗЗД „Дружество за обучение в отрасъл ВиК“. Осъществил е комуникация с държавни органи, администрации, институции, фирми и служители от други АВиК по възникнали въпроси в процеса на работа и с цел тяхното изясняване и отстраняване.

ВиК експертът е назначен на непълно работно време след проведен конкурс. През месец март 2023 г., е подал заявление за прекратяване на трудовият му договор по взаимно съгласие, считано от 15.03.2023 г. е освободен от заеманата длъжност ВиК експерт.

Финансовият експерт е назначен на пълно работно време след проведен конкурс. През отчетния период е изготвил, подал и обработил документите, свързани с финансово-счетоводното обслужване на асоциацията. Ежемесечно е изготвял ведомости за работни заплати по трудови договори. Съдействал е на председателя и участвал активно в изготвянето на проект на бюджет на асоциацията за следващата година и бюджет за текущата година. Изготвил е отчет за изпълнението на бюджета за предходната година. Всяко тримесечие на 2023 г. е подавал отчет за наетите лица, отработеното време, средствата за работна заплата и други разходи за труд към Националния статистически институт. Контролирал е разходването на средствата.

Технически сътрудник е назначен на непълно работно време. Координира информационния поток между служителите. Осъществява телефонни комуникации, записва и предава съобщения, завежда по установения ред вътрешната писмена кореспонденция. Изпълнява и други възложени задачи във връзка с осъществяване дейността на Асоциацията.

Продължени бяха през 2023 г. от Асоциация по ВиК - Силистра договорите за: абонаментно нормативно поддържане през следващата 2023 г. на счетоводния програмен продукт „АЖУР Л“ и на програмния продукт за труд и работна заплата „ОМЕКС 2000“. Както и договора с трудова медицина.

Съгласно обявените от МРРБ дати за провеждане на дистанционни срещи, експертите, служители на Асоциация по ВиК – Силистра проведоха през отчетния период две такива с

представители на МРРБ в предварително обявена електронна платформа – на 21.03.2023 г. и на 17.11.2023 г.. Конферентните връзки се използваха от Асоциация по ВиК - Силистра за кратък отчет пред експертите от МРРБ на свършената работа и за поставяне на въпроси по възникнали проблеми.

Отношенията с оператора – „ВиК“ ООД – Силистра се развиваха в дух на коректно партньорство, в съответствие с изискванията на подписания Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги. Утвърждаването на добрия, партньорски дух на тези отношения е особено важно, предвид и предстоящата дългогодишна съвместна работа по реформата във водния сектор.

Коректни, партньорски и колегиални бяха взаимоотношенията на служителите от Асоциацията с управителя и отделните служители на оператора „Водоснабдяване и канализация” ООД – Силистра.

През периода на отчет, всички поставени задачи и указания бяха изпълнени по начин, съобразен изцяло с действащите нормативни документи, като беше проявена необходимата отговорност, настойчивост и професионализъм за решаване на възникващите проблеми в процеса на работата.

Председателят и служителите на АВиК – Силистра поддържат добри контакти с държавни органи и институции, както и с трети юридически и физически лица, имащи отношение към дейността на ВиК. Поддържа се добра комуникация със служители на ВиК оператора и на асоциациите от другите обособени територии, с оглед споделяне на мнения и добра практика. АВиК – Силистра прави всичко възможно, за да защити интереса на своите членове.

Изготвил:

Мая Хараланова – главен секретар на АВиК – Силистра

УТВЪРДИЛ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АВиК - Силистра
МИНЧО ЙОРДАНОВ

Асоциация по ВиК на обособена територия обслужвана от ВиК ООД - Силистра АВиК

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ ЗА 2023 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. СИЛИСТРА

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ПЛАН	ОТЧЕТ
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**73314,28**	**50514,28**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	**25000,00**	**25000,00**
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	**46428,56**	**25514,28**
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми		
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове-лихви		
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - средства, които са за изпълнение на бюджета за 2022 г. и не са осигурени през 2023 г.	**1885,72**	
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**96000,00**	**70263,02**
1.	Текущи разходи	**96000,00**	**70263,02**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	*82000,00*	*65883,31*
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*63000,00*	*55247,09*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*4000,00*	
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*15000,00*	*10636,22*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	*14000,00*	*4379,71*
	- материали	*1000,00*	*91,26*
	- платени фактури за направени разходи през 2023 г.		
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*4000,00*	*1970,15*
	- разходи за външни услуги	*4000,00*	*1615,55*
	- разходи за командировка	*2000,00*	*287,58*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*1000,00*	
	- други разходи, некласифицирани другаде	*2000,00*	*415,17*
2	Капиталови разходи	*0,00*	
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-22685,72**	**-19748,74**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**22685,72**	**19748,74**
1	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**22518,00**	**19755,40**
1.1	Наличност в началото на периода (+)	*38860,01*	*38860,01*
1.2	Наличност в края на периода (-)	*-16342,01*	*-19104,61*
2	Касови наличности	*167,72*	*-6,66*
2.1	наличност в касата в началото на периода (+)	*167,72*	*167,72*
2.2	наличност в касата в края а периода (-)	*0,00*	*-174,38*

Изготвил:
Елка Кирчева - гл.счетоводител на АВиК Силистра

СЪГЛАСУВАЛ:.....
Минчо Илиязнов
ПРЕДСЕДАТЕЛ на АВиК Силистра

Асоциация по ВиК на обособена територия обслужвана от ВиК ООД - Силистра АВиК

Приложение 1

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД - СИЛИСТРА

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**99 942.86 лв.**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	27 000.00 лв.
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2024 год.	50 142.86 лв.
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв.
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв.
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 год.	22 800.00 лв.
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**101 000.00 лв.**
1.	**Текущи разходи**	**101 000.00 лв.**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	*87 000.00 лв.*
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*69 000.00 лв.*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*3 000.00 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*15 000.00 лв.*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	*14 000.00 лв.*
	- материали	*1 000.00 лв*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*4 000.00 лв.*
	- разходи за външни услуги	*4 000.00 лв.*
	- разходи за командировка	*2 000.00 лв.*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*1 000.00 лв.*
	- други разходи, некласифицирани другаде	*2 000.00 лв.*
2.	**Капиталови разходи**	**0.00 лв.**
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*0.00 лв.*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-1 057.14 лв.**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**1 057.14 лв.**
1.	**Депозити и средства по сметки – нето (+/-)**	**882.76 лв.**
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	19 104.61 лв.
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	-18 221.85 лв.
2.	**Касови наличности – нето (+/-)**	**174.38 лв.**
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	174.38 лв.
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	0.00 лв.

Изготвил:
Елка Кирчева - гл.счетоводител АВиК - Силистра

Предварителна инвестиционна програма на "Водоснабдяване и канализация" ООД Силистра

за инвестиции в активи - В и К системи и съоръжения, публична държавна и публична общинска собственост през 2024 г.

Код №	Собственик	Вид собственост	Вид на актива, сграда, съоръжение, ВиК инфраструктура	Вид дейност реконструкция / нов актив	Индикативна стойност 2023г., лв.
	Общо за обособена територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД - гр.Силистра				**301 001**
1	***Областна администрация на Област Силистра***				**84 350**
1.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
1.2.	***Довеждащи съоръжения***				
1.3.	***Резервоари***				
1.4.	***Хлораторни станциии***				
1.5.	***Доставка и монтаж на помпа***	ПДС	Помпа	нов	18 000
1.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***	ПДС	ВиК оборудване	нов	5 000
1.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***				
1.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
1.11.	***Доставка и монтаж на редуцир вентил за управление на налягането***				
1.13.	***СКАДА за водоснабдяване***	ПДС	Ел. оборудване	нов	30 000
1.14.	***Друго специализирано оборудване за водоснабдяване-закупуване на генератор***	ПДС	Ел. оборудване	нов	31 350
1.15.	***ГИС***				
2	***Община Алфатар***				**4 967**
2.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
2.2.	***Довеждащи съоръжения***				
2.3.	***Резервоари***				
2.4.	***Хлораторни станциии***				
2.5.	***Помпени станции***				
2.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	4 967
2.7.	***Сградни водопроводни отклонения***				
2.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***				
2.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***				
2.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				

2.11.	***Доставка и монтаж на редуцир вентил за управление на налягането***				
2.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
2.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
2.14.	***Информационни системи - публични активи***				
2.15.	***ГИС***				
3	***Община Главиница***				**17 910**
3.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
3.2.	***Довеждащи съоръжения***				
3.3.	***Резервоари***				
3.4.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване в хлораторни станциии***				
3.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
3.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	17 910
3.7.	***Сградни водопроводни отклонения***				
3.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***				
3.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***				
3.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
3.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
3.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
3.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
3.14.	***Информационни системи - публични активи***				
3.15.	***ГИС***				
3.19.	***Рехабилитация и разширение на канализационната мрежа над 10 м***				
3.20.	***Сградни канализационни отклонения***				
3.21.	***СКАДА за пречистване на отпадъчни води***				
4	***Община Дулово***				**46 324**
4.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
4.2.	***Довеждащи съоръжения***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	26 599
4.3.	***Резервоари***				
4.4.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване в хлораторни станциии***				
4.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
4.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	14 379
4.7.	***Сградни водопроводни отклонения***				

4.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***	ПОС	ВиК оборудване	нов	2 668
4.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***	ПОС	ВиК оборудване	нов	1 200
4.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
4.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
4.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
4.13.	***СКАДА за водоснабдяване***	ПОС	ВиК оборудване	нов	1 478
4.14.	***Информационни системи - публични активи***				
4.15.	***ГИС***				
5	***Община Кайнарджа***				**8 308**
5.1.	***Санитарно-охранителни зони***	ПОС		нов	
5.2.	***Довеждащи съоръжения***	ПОС	ВиК оборудване	реконструкция	2 670
5.3.	***Резервоари***				
5.4.	***Хлораторни станциии***				
5.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
5.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***				
5.7.	***Сградни водопроводни отклонения***	ПОС	ВиК оборудване	нов	1 601
5.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***	ПОС	ВиК оборудване	нов	4 037
5.9.	***Измерване на вход ВС***				
5.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
5.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
5.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
5.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
5.14.	***Информационни системи - публични активи***				
5.15.	***ГИС***				
6	***Община Силистра***				**105 160**
6.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
6.2.	***Довеждащи съоръжения***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	33 995
6.3.	***Резервоари***				
6.4.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване в хлораторни станциии***				
6.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
6.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	52 387
6.7.	***Сградни водопроводни отклонения***	ПОС	ВиК инфраструктура	нов	2 448
6.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***	ПОС	ВиК оборудване	нов	2 330

6.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***				
6.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
6.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
6.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
6.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
6.14.	***Информационни системи - публични активи***				
6.15.	***ГИС***				
6.16.	***Канализационни помпени станции***				
6.17.	***Рехабилитация и разширение на главни канализационни колектори и клонове***				
6.18.	***Рехабилитация и разширение на канализационната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	11 000
6.19.	***Сградни канализационни отклонения***	ПОС	ВиК оборудване	нов	3 000
6.20.	***Доставка и монтаж на платнище на площадка за времено съхранение на утайка***				
7	***Община Ситово***				**8 849**
7.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
7.2.	***Довеждащи съоръжения***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	5 149
7.3.	***Резервоари***				
7.4.	***Хлораторни станциии***				
7.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
7.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	2 830
7.7.	***Сградни водопроводни отклонения***	ПОС	Помпа	нов	870
7.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***				
7.9.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за измерване на вход ВС***				
7.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
7.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
7.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
7.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
7.14.	***Информационни системи - публични активи***				
7.15.	***ГИС***				
8	***Община Тутракан***				**25 134**
8.1.	***Санитарно-охранителни зони***				
8.2.	***Довеждащи съоръжения***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	2 480

8.3.	***Резервоари***				
8.4.	***Хлораторни станциии***				
8.5.	***Доставка и монтаж на помпа***				
8.6.	***Рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м***	ПОС	ВиК инфраструктура	реконструкция	22 653
8.7.	***Сградни водопроводни отклонения***				
8.8.	***Доставка и монтаж на кранове и хидранти***				
8.9.	***Измерване на вход ВС***				
8.10.	***Доставка и монтаж на ВиК оборудване за зониране на водопроводната мрежа-контролно измерване***				
8.11.	***Доставка и монтаж на регулатор за налягане***				
8.12.	***Проучване и моделиране на водопроводната мрежа***				
8.13.	***СКАДА за водоснабдяване***				
8.14.	***Информационни системи - публични активи***				
8.15.	***ГИС***				
8.16.	***Канализационни помпени станции***				
8.17.	***Рехабилитация и разширение на главни канализационни колектори и клонове***				
8.18.	***Рехабилитация и разширение на канализационната мрежа над 10 м***				
8.19.	***Сградни канализационни отклонения***				

"Водоснабдяване и канализация" ООД - Силистра се задължава да изпълни Задължителното минимално ниво на инвестиции в срока на Договора с АВиК по собственост и по направления.

08.01.2024г.

Изготвил:……..
инж.Татяна Филева

Управител:……..
инж. Тошко Тодоров